

㊦ コミュニティ・センター利用許可申請書

登録番号

※

利用目的	① 年 月 日 (曜日)	時 分～	時 分	部 屋	定員	広 さ	部 屋	定員	広 さ
利用年月日 利用時間	①	年 月 日 (曜日)	時 分～	時 分			和 室 A	9人	約10畳
	②	年 月 日 (曜日)	時 分～	時 分			和 室 B	10人	約12畳
	③	年 月 日 (曜日)	時 分～	時 分			和 室 C	10人	約12畳
	④	年 月 日 (曜日)	時 分～	時 分			茶 室 (和室C)	10人	約12畳
希望の室名の 左の欄に 「①②③④」を 記入してくだ さい。		部 屋	定員	広 さ			和 室 A	9人	約10畳
		会議室 A	25人	約27畳			和 室 B	10人	約12畳
		会議室 B	25人	約27畳			和 室 C	10人	約12畳
		会議室 C	17人	約23畳			茶 室 (和室C)	10人	約12畳
		会議室 D	15人	約23畳			多目的ホールA	40人	約75畳
		会議室 E	10人	約12畳			多目的ホールB	40人	約75畳
		会議室 F	6人	約8畳			ス テ ー ジ		約17畳
	カルチャールームA	17人	約21畳						
	カルチャールームB	17人	約19畳						
	調 理 室	20人	約30畳						

利用人数

人 (予定の人数を記入してください)

- ★確認事項
- 食事は出来ません (軽食、お菓子など含む)
 - マイスリッパの持参、マスクの着用
 - 状況によりご利用をお断りすることがあります

備品借用希望

品名・在庫数 (単価 円)	数	品名・在庫数 (単価 円)	数
調理台・5台 (110円)		電気ポット・4個 (100円)	
外付けガスオープン・1台 (100円)		卓球台・4台 (100円)	
ガス釜・2台 (100円)		グラウンドピアノ・1台 (300円)	
音響設備・3台 (240円)		アップライトピアノ・2台 (200円)	
DVDプレーヤー・1台 (100円)		カラオケ・1台 (100円)	
CDラジカセ・2台 (100円)			
プロジェクター・3台 (300円)			

上記のとおり利用したいので、許可を申請します。

なお、利用に当たっては「会館の利用上のお願い」を遵守することを誓約します。

自由ヶ丘地区コミュニティ運営協議会 会長 あて

備考欄

申請日	令和 年 月 日
利用団体名	
申請者	〒 住所 氏名 電話

※事務確認

精算	区分	受付者	台帳	PC入力	受領者
毎回	全額無料 ① 一部有料 ②				
営利					



自由ヶ丘地区 コミュニティ・センター

2020.11月

新型コロナウイルス感染症拡大防止対応版



〒 811-4163 宗像市自由ヶ丘3丁目12-11

☎ 0940-32-5594

FAX 0940-35-3250

Mail アドレス jiyuugaoka-cc@oboe.ocn.ne.jp

ホームページ <http://www.jiyuugaoka-cc.com>

交通アクセス

(右回り) (左回り)

ふれあいバス・②系統、③系統で自由ヶ丘コミセン前下車

②系統・・・サンリブ→赤間駅→自由ヶ丘コミセン→ユリックス→

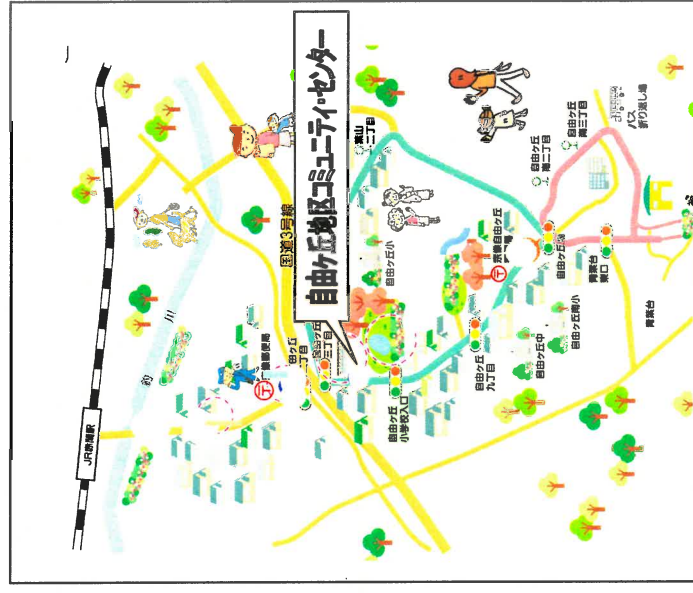
メイトム→東郷駅→医師会病院→市役所→サンリブ(途中省略あり)

③系統・・・サンリブ→市役所→医師会病院→東郷駅→ユリックス

→メイトム→自由ヶ丘コミセン→赤間駅→サンリブ(途中省略あり)

西鉄バス・・・赤間駅から自由ヶ丘南3丁目行き、青葉台行きで

森林都市岩田屋前下車



調理室



和室



学習室



カルチャールーム



幼児コーナー



多目的ホール

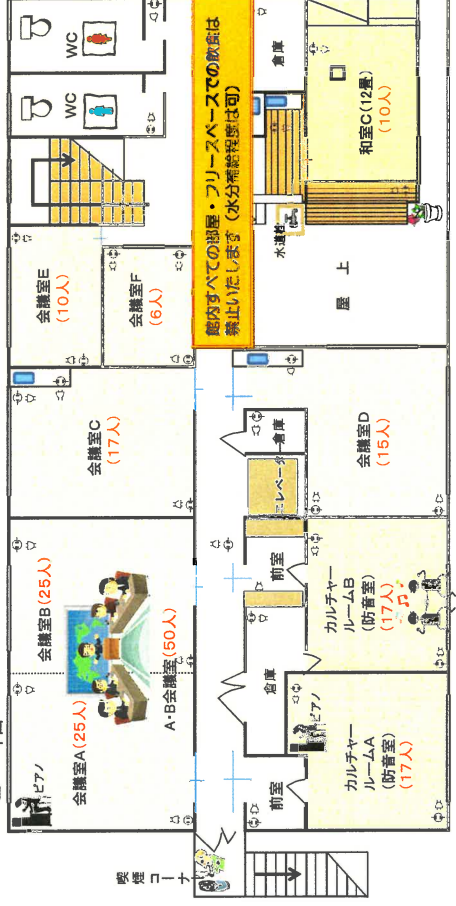
自由ヶ丘地区コミュニティ・センターご案内 (2020.11月 新型コロナウイルス対策版)



利用上のごお願い

- 1 館内は、土足厳禁となっております。マイスリッパのご協力をお願いします。
- 2 営業時間は、午前9時から午後9時までです。
- 3 会館利用には、優先順位があります。
 ・第1順位: 宗像市等行政事業行事(選挙等) ・第2順位: コミュニティ運営協議会事業行事 ・第3順位: コミュニティ運営協議会構成団体事業行事

2 階



新型コロナウイルス感染拡大防止のためのお願い

【三密対策】
 ・密閉対策: こまめな換気 (部屋の換気扇ON、1時間に5分程度、窓を開ける)
 ・密集対策: 人との間隔を1m開ける (運動の場合は2m)、対角線の配置 (机・机・椅子)
 ・密接対策: 活動に支障がない程度でマスクの使用。

※消毒: 手洗い、手指の消毒及び利用後の机、椅子、ドアノブ等の消毒→消毒セットを準備していただきます
 ※来館者の体調把握: 発熱・息苦しさ・強い倦怠感はないか確認。参加者名簿の作成後、利用者でひと月程度保護管理 (有事の感染、提出。感染防止対策にのみ使用)
 ※館内での飲食は不可 (水分補給程度の飲み物は可)

- 4 キッズコーナー (防犯中)、図書コーナー、学習コーナーのご利用は、無料です。他の利用者に迷惑がからないようにご利用をお願いします。
- 5 本館の使用時間中に備え付けの利用はできませんが、平日に限り、午前9時から午後9時までです。
- 6 本館の会議室は、大人数の会議に最適です。会議室の予約は、当日料金確保後に支払ってください。
- 7 本館の会議室は、大人数の会議に最適です。会議室の予約は、当日料金確保後に支払ってください。
- 8 本館の会議室は、大人数の会議に最適です。会議室の予約は、当日料金確保後に支払ってください。
- 9 本館の会議室は、大人数の会議に最適です。会議室の予約は、当日料金確保後に支払ってください。
- 10 本館の会議室は、大人数の会議に最適です。会議室の予約は、当日料金確保後に支払ってください。
- 11 本館の会議室は、大人数の会議に最適です。会議室の予約は、当日料金確保後に支払ってください。
- 12 本館の会議室は、大人数の会議に最適です。会議室の予約は、当日料金確保後に支払ってください。
- 13 本館の会議室は、大人数の会議に最適です。会議室の予約は、当日料金確保後に支払ってください。

区分階	施設名	定員(人)	広さ	利用時間帯料金		備考	
				前歴代(円)	照明代(円) 冷暖房(円)		
その他	ホールA	最大40	258.0㎡	1,010	370	*ランドピアノ*音楽見聞*音響設備*プロジェクター	
	ホールB	最大40		1,010	370	*音楽見聞	
1階	調理室	20	55.9㎡	920	150	*調理台5 *水シンク1 *ガスオーブン*電子レンジ *ガス炉*冷蔵庫*食器棚	
	和室A	9	10畳 (25.9)	610	150	440	*座布団*机*椅子
	和室B	10	12畳 (31.0)	690	150	520	*音楽見聞*座布団*机*椅子
2階	和室C	10	12畳 (29.4)	690	150	520	*音楽見聞*机*椅子
	会議室A(大)	25	90.0㎡	820	150	600	*音楽見聞*机*椅子
	会議室B(大)	25	90.0㎡	820	150	600	*音響設備*プロジェクター
会議室	会議室C(中)	17	42.8㎡	770	150	570	*机
	会議室D(中)	15	42.9㎡	770	150	570	*机
	会議室E(小)	10	21.7㎡	380	150	280	
防音室	会議室F(小)	6	16.1㎡	280	150	210	
	カルチャールームA	17	38.8㎡	740	150	520	*音楽見聞*音響設備
	カルチャールームB	17	36.0㎡	740	150	520	*音楽見聞*音響設備
倉庫内(年度契約)	ロッカー(年度契約)	区画	年度 2,000	1区画(施設なし)		保管物の破壊・紛失などは一切責任を負いかねます。	
	ロッカー(年度契約)	口	年度 2,000	1口(施設付き)			

* 各部屋の扉を紛失した場合は、弁償義務が生じますから取扱いにご注意ください。